

Udruga GREDICA
Irme Gorzo 1, 42000 Varaždin
OIB: 35147487241

PRAVILNIK PROJEKTA "ZLATNI VRTOVI"

U najavi

Ovaj Pravilnik donosi se za potrebe osnivanja novih Urbanih vrtova kojima upravlja udruga Gredica, Zlatni vrtovi, Banfica Varaždin, te će biti potvrđen i prihvaćen na redovnoj Skupštini Udruge u godini 2020. Do trenutka prihvaćanja Pravilnika, Korisnici Zlatnih vrtova poštovat će pravila postavljena u Pravilniku projekta Čudesnih vrtova iz 2015. godine

1. UVODNE ODREDBE

- 1) Ovim Pravilnikom određuju se osnovna pravila koja mora poštovati svaki korisnik (u daljnjem tekstu: Korisnik) zajedničkog vrta na lokaciji Zlatni vrtovi, Banfica (u daljnjem tekstu: Vrt).
- 2) Vrtom upravlja Udruga "Gredica" Varaždin (u daljnjem tekstu: Udruga).
- 3) Projektni i kolokvijalni naziv Vrta je "Zlatni vrtovi".
- 4) Voditeljem Vrta podrazumijevaju se odgovorne osobe u Udruzi, sukladno Statutu, kao i druge osobe koje odgovorni ovlaste (u daljnjem tekstu: Voditelj).

2. RASPOLAGANJE ZEMLJIŠTEM

- 1) Vrt je podijeljen na dio namijenjen pojedinačnom vrtlarenju i na zajednički dio.
- 2) Svaki Korisnik može dobiti na raspolaganje po jednu parcelu veličine 60 m².
- 3) Dodjelu praznih parcela Korisnicima provodi Voditelj.
- 4) Način dodjele praznih parcela Korisnicima određuje Voditelj.

3. KORISNICI

- 1) Korisnikom parcele na Vrtu postaje se uplatom članarine za članstvo u Udruzi do propisanog roka.
- 2) Iznos članarine, sukladno Statutu, određuje Skupština Udruge.
- 3) Rok za uplatu članarine propisuje Upravni odbor Udruge.
- 4) Ukoliko članarina nije uplaćena u propisanom roku, parcela se može predati na korištenje drugome zainteresiranom korisniku.
- 5) Članarina se uplaćuje isključivo na žiroračun udruge.
- 6) Upravni odbor dužan je svima (na kućnu adresu ili osobno) dostaviti opću uplatnicu s preciznim uputama o tome da uplatom članarine pristaju na članstvo u Udruzi, da su upoznati sa sadržajem ovoga Pravilnika i da ga prihvaćaju te da time postaju korisnici parcele u Vrtu.
- 7) Ovaj Pravilnik bit će objavljen na web stranici Udruge te u tiskanom obliku dostupan u zajedničkoj alatnici Vrta.

4. PRAVA I OBAVEZE KORISNIKA

- 1) Svaki Korisnik ima pravo raspolagati zaprimljenom parcelom na bilo koji način želi te na njoj saditi kulture koje želi, ukoliko njegovo postupanje nije u suprotnosti s ovim Pravilnikom.
- 2) Korisnici su dužni obrađivati svoju parcelu primjenjujući načela organskog/ekološkog/biološkog vrtlarenja.
- 3) Zabranjeno je korištenje sintetskih gnojiva te kemijskih pripravaka za suzbijanje korova, štetnika i slično.
- 4) Korisnici su dužni ostavljati puteljke između parcela prohodnima. Širina puteljaka između parcela mora biti širine jedan metar.
- 5) Korisnici nemaju pravo prisvajati zajedničke dijelove Vrta. U slučaju sadnje kultura na zajedničkim dijelovima, te kulture postaju zajedničko dobro.
- 6) Korisnici nemaju pravo samostalno davati drugima davati na obrađivanje parcelu koju su dobili uplatom članarine.
- 7) Prilikom sudjelovanja na vrtlarskim radionicama koje organizira Udruga, a imaju ograničeni broj polaznika, Korisnici imaju pravo prvenstva.
- 8) Svaki Korisnik ima obavezu sudjelovati u izvršavanju zaduženja Grupe koje je član.
- 9) Svaki Korisnik ima obavezu odazivati se zajedničkim akcijama.
- 10) Svi Korisnici imaju pravo predlagati rješenja vezana uz funkcioniranje Vrta i odlučivati o pitanjima vezana uz funkcioniranje Vrta, osim o onim pitanjima koji su u ingerenciji Voditelja.

5. PRAVILA O ODGOVORNOSI ZA ŠTETU

- 1) Udruga ne odgovara za eventualnu štetu koja bi Korisniku nastala u okviru sudjelovanja u projektu “Zlatni vrtovi.”
- 2) Štetom u smislu stavka 1. ovih Pravila smatra se:
 - svaka imovinska i neimovinska šteta uzrokovana Korisniku ili Članu Udruge od strane drugih Korisnika, članova Udruge ili trećih osoba u okviru sudjelovanja u projektu “Zlatni vrtovi”
 - svaka imovinska i neimovinska šteta nastala na vrtu (usjevima, urodu i sl.) Korisnika, ili pak na imovini Korisnika.
- 3) Udrugu ne odgovara za imovinsku i neimovinsku štetu koja je Korisniku nastala do dana donošenja ovih Pravila.
- 4) Korisnik izričito prihvaća odgovornost za svaku štetu koju prouzroči drugim članovima i Korisnicima, imovini Udruge, ili svaku drugu štetu koju prouzroči Udruzi, te se istu obvezuje nadoknaditi.
- 5) Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja. Izmjene Pravila su valjane ukoliko su donesene u pismenom obliku. Udruga pridržava pravo izmjene ovih Pravila te se obvezuje članove i Korisnike obavijestiti o izmjenama putem adrese elektroničke pošte (email) i objavom na oglasnoj ploči Vrtova, koju su članovi i Korisnici naveli u Pristupnici. Smatra se da su, s danom slanja izmijenjenih Pravila na email Korisnika i Članova, isti upoznati sa sadržajem izmjena te da prihvaćaju izmijenjena Pravila.

6. GRUPE

- 1) U Vrtu postoji ? kućica alatnica. Svakom alatnicom raspolaže određen broj korisnika korisnika koji čine Grupu.
- 2) Grupa dijeli i odgovorna je za zajedničku alatnicu i alat koji se tamo nalazi.
- 3) Grupa je zadužena za održavanje određenog dijela zajedničkog zemljišta (košnja trave, održavanje nasada i slično).
- 4) O organizaciji rasporeda izvršavanja zaduženja, komunikaciji s Voditeljima te o alatu i alatnici brine se Predstavnik Grupe. Grupa bira Predstavnika jednom godišnje ili iznimno prema potrebi.

7. ZAJEDNIČKI RESURSI ZAJEDNICA

- 1) Korisnici Vrta zajednički koriste pumpu za vodu, kompostište, zajedničke nasade i određene alate. Također zajednički koriste sve ostale objekte koji će biti izgrađeni na području Vrta.
- 2) Korisnici su se dužni prema zajedničkim resursima odnositi s pažnjom i poštovanjem te sa svješću da je riječ o dobrima namijenjenima svim korisnicima Vrta i na koje nitko ne polaže veće pravo od bilo kojeg drugog Korisnika.
- 3) Korisnici Vrta zajednički koriste jednu alatnicu, u kojoj se nalaze veći strojevi i alati.
Ključeve zajedničke alatnice ima Voditelj vrta.
- 4) Upotreba alata i strojeva iz zajedničke alatnice posebno se zadužuje na obrascu koji mora uvijek biti dostupan u zajedničkoj alatnici.

8. ALATI

- 1) U alatnicama se čuvaju alati u osobnom vlasništvu članova Grupe i zajednički alati u vlasništvu Vrta.
- 2) Za alate u alatnicama odgovorni su članovi Grupe.
- 3) U slučaju da iz alatnice Grupe nestane primjerak alata u vlasništvu jednog od člana Grupe, Grupa problem rješava među sobom.
- 4) U slučaju da iz alatnice Grupe nestane primjerak alata u vlasništvu Udruge, članovi Grupe dužni su Udruzi nadoknaditi trošak kupnjom novog primjerka alata.

9. PRESTANAK ČLANSTVA

- 1) Korisnik može istupiti iz Vrta svojom voljom, bez potrebe za obrazloženjem.
- 2) Voditelj informaciju o istupu iz članstva unosi u evidencijsku listu.
- 3) Prilikom istupanja iz članstva Korisnik mora namiriti sva eventualna dugovanja prema Vrtu u vidu članarine i sličnog.

10. SANKCIJE

- 1) U slučaju nepoštivanja odredbi Pravilnika korisnik Vrta može dobiti opomenu ili biti isključen iz zajednice.
- 2) Odluku o opomeni donosi Voditelj. Opomenu je Voditelj dužan zabilježiti u evidencijsku listu. Odluku o isključenju donosi Voditelj.
- 3) Na odluku o opomeni nema mogućnosti žalbe.
- 4) Na odluku o isključenju Korisnik se može žaliti Skupštini Udruge. Žalba se predaje u pisanom obliku.

11. OSTALO

- 1) Ova se pravila mogu, u skladu s okolnostima i potrebama, mijenjati ili dopunavati. Odluku o tome donosi Voditelj.

U Varaždinu, ?.2020.

Predsjednica Udruge
Rusalka Majer